

**Протокол заседания Комиссии Совета депутатов МО Гагаринский
по взаимодействию с местным сообществом, органами власти, общественными
объединениями и развитию социальной сферы**

дата проведения: 13.12.2021 г.

время проведения: 10:30 – 13:00

место проведения:

Университетский проспект, д.5, зал заседаний

Председатель комиссии:

Давидович Я.А. – депутат Совета депутатов

Присутствовали:

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Гагаринский:

1	Давидович Я.А.	председатель Комиссии, депутат Совета депутатов
2	Колесова А.В.	член Комиссии, депутат Совета депутатов
3	Зуев Ю.Б.	Член Комиссии, депутат Совета депутатов (зум)
4	Фахми Я.М.	член Комиссии, депутат Совета депутатов
5	Толкачев Г.О.	Депутат Совета депутатов

Администрация:

4	Алташина Т.А.	и.о. главы администрации
5	Леонова Е.М.	советник главы администрации
6	Акимов А.	руководитель спортивного сектора
7	Водяный В.	директор МБУ «СЦ «Космос»

Повестка:

1. Обсуждение отчета МБУ СЦ «Космос» о расходовании субвенции 2021г. (период 01.01-01.11) и плане расходования субвенции на 2022 г., предоставленного Т.А.Алташиной по запросу Комиссии.
2. Рассмотрение проекта решения об изменении структуры МБУ СЦ «Космос» на 2022г.
3. Обсуждение возможности исключения катков по адресам: Ленинский пр-кт, д.40, 43, 44, Молодежная 3 из районного перечня заливки катков в период декабрь 2021г. — декабрь 2022г.
4. Рассмотрение проекта решения об изменении структуры МУБ ДЦ «Гагаринец» на 2022г.
5. Разное.

Вопрос 1

В соответствии с решением Комиссии от 30.11.2021г., в адрес Председателя Комиссии Давидовича поступило письмо Алташиной от 10.12.2021г. исх.№02-05-1510/1, в приложении к которому была предоставлена информация о расходовании субвенции Департамента спорта 2021 года (период 01.01-01.11) и плане расходования субвенции на 2022 г.

Водяный и Леонова представили Комиссии отчет о расходовании субвенции 2021г. за период 01.01-01.11.

Члены Комиссии обсудили представленный отчет и план.

Сводная таблица расходы 2021 / план 2022

№	Наименование статей расходов	2021 год		2022 год
		План, итого, тыс. руб.	Факт на 01.11., итого тыс. руб.	План итого, тыс. руб.
1	Содержание и ремонт спортивных площадок, в том числе	6 815,9	5 766,0	10 005,6
1.1.	Расходы на персонал (заработная плата с начислениями)	5 718,0	3 594,9	8 094,0
1.2.	Операционные расходы: аренда техники, закупка воды для заливки катков, включая услуги по устройству временного водопровода и подачи воды; материалы для текущего ремонта и уборки площадок; покупка спортивного оборудования.	1 097,9	2 171,1	1 911,6
2	Физкультурно-оздоровительная работа	9 871,1	7 743,5	8 650,0
2.1.	Расходы на персонал (заработная плата с начислениями)	8 614,2	6 863,5	7 578,7
2.2.	Операционные расходы: коммунальные затраты на содержание помещений МБУ по адресам: Ленинский пр-кт 32, 41, 64, телефонная связь, интернет; спортивный инвентарь и оборудование, наградной материал; расходные материалы, в т.ч. канцелярия, бытовая химия, вода; программное обеспечение, услуги хостинга; прочие	1 256,9	880,0	1 071,3
3	Расходы на спортивные массовые мероприятия	600,0	0,0	400,0
	ВСЕГО расходы:	17 287,0	13 509,5	19 055,6

Толкачев задал вопрос о проведенных работах по заливке катков на текущий период.

Водяный сообщил, что проведена подготовка оснований под заливку катков на 14-ти спортплощадках (насыпан и опрессован снежный массив); в один слой залиты катки по адресам: Ленинский 32, 34, 41; каток по адресу Ленинский 72 залит полностью (в 3 слоя).

Колесова задала вопрос о необходимом количестве воды на полную заливку одного катка, для возможности начала эксплуатации.

Водяный сообщил, что для полной (трехкратной) заливки катка площадью 1253 кв.м. по адресу Ленинский 72 понадобилось 48 куб.м. воды. Цена за 1 куб.м. 1000 руб. Кроме этого необходимы повторные заливки в процессе эксплуатации. Но большую часть составляют расходы на содержание катков, а именно на расчистку от снега и выравнивание льда. Для качественного содержания необходимо закрепить одного сотрудника за каждым катком, что в настоящий момент сделать не возможно, т.к. в штате на сегодня 7 единиц рабочих.

Толкачев предложил администрации сделать запрос в Деп.спорта о нормативе спортплощадок подлежащих заливке в районе.

Предложено: принять к сведению информацию о расходовании субвенции Депспорта 2021г. за период 01.01.- 01.11 и планах по расходованию субвенции на 2022г., предоставленную Водяным и Леоновой; поручить администрации направить запрос в Департамент спорта и префектуру о нормативном количестве катков в районе.

Голосование: единогласно, решение принято.

Вопрос 2

Водяный сообщил, что у «Космоса» есть необходимость в дополнительной половинной ставке администратора, а также, сокращении штатных единиц инструкторов по спорту (КФО 4) с 9 до 6.

Предложено: рекомендовать СД принять новую структуру МБУ «СЦ «Космос» на ближайшем заседании.

Голосование: единогласно, решение принято.

Вопрос 3

Толкачев и Фахми сообщили о выполнении поручений Комиссии от 30.11.2021. Толкачев общался с Председателем ТСЖ Ленинский 40 Галиной Быстровой, от которой получил подтверждение отсутствия необходимости заливки дворового катка.

Фахми общалась с Председателем Совета дома Ленинский 44 Виктором Кузнецовым и получила отказ от заливки катка, в связи с отсутствием гарантии высокого качества заливки и содержания катка. (подтверждающая переписка была предоставлена членам Комиссии).

Фахми предложила внести в проект решения о сокращении числа катков на зимний период 2021-2022 отдельный пункт о спортплощадке по адресу Ленинский 43, в котором отразить, что данный адрес должен быть включен в перечень заливки после проведения капремонта спортплощадки.

Давидович добавил, что кроме Лен 40 и 44 к исключению из перечня предлагаются катки по адресам Молодежная 3, по причине нахождения катка по адресу Молодежная 5, и Университетский 6 к.2-4, по причине прохождения теплотрассы.

Предложено: рекомендовать СД принять решение об исключении из перечня катков на зимний период 2021-2022г. спортивные площадки по адресам: Ленинский пр-кт, 40, 43, 44, Молодежная ул. 3, Университетский пр-кт 6 к2-4 на ближайшем заседании.

Голосование: единогласно, решение принято.

Вопрос 4

Давидович сообщил, что в том же письме Алташиной было подтверждение готовности внесения изменения в бюджет 2022 г. и увеличение расходов на включение в штат Гагаринца 2,5 ставки администраторов, с функциями охранников.

Алташина сообщила, что префектура отказала в выделении д.с. на тревожные кнопки по программе «безопасный город». Направлены запросы в Депспорта и Депкультуры. Об ответах Алташина проинформирует Комиссию.

Предложено: рекомендовать СД согласовать новую структуру МБУ «ДЦ «Гагаринец» на ближайшем заседании.

Голосование: единогласно, решение принято.

Разное

Давидович проинформировал присутствующих о проекте плана праздничных мероприятий на 2022г. Уточнил у Алташиной возможность закупки Масленицы без аукционных торгов (сумма закупки до 600 тыс.).

Алташина сообщила о невозможности закупки без аукциона.

Члены Комиссии предложили выделить закупку Масленицы отдельным лотом.

Алташина сообщила, что для этого необходимы дополнительные 45 тыс.руб.

Давидович предложил выделить данную сумму (45 тыс.руб.) из средств свободного остатка.

Председатель Комиссии по взаимодействию с местным сообществом, органами власти, общественными объединениями и развитию социальной сферы:

 Давидович Я.А.